



LAMPIRAN I
PERATURAN MENTERI KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
NOMOR 24/PMK.05/2012
TENTANG
TATA CARA PENYEDIAAN DAN PENCAIRAN DA
INVESTASI PEMERINTAH UNTUK PEMBELI
PT INDONESIA ASAHAH ALUMINIUM (INALUM)

MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA

FORMAT SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB MUTLAK

KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA (KOP SURAT)

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB MUTLAK (SPTJM)

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : (1)
NIP : (2)
Jabatan : (3)
Satuan Kerja : (4),

menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

1. Perhitungan Dana Investasi Pemerintah Untuk Pembelian PT Indonesia Asahan Aluminium (Inalum) sebesar Rp(5)..... (dengan huruf) telah dihitung dengan benar.
2. Apabila di kemudian hari terdapat kesalahan dan/atau kelebihan atas pembayaran Dana Investasi Pemerintah Untuk Pembelian PT Indonesia Asahan Aluminium (Inalum) tersebut, sebagian atau seluruhnya, kami bertanggungjawab sepenuhnya dan bersedia menyetorkan atas kesalahan dan/atau kelebihan pembayaran tersebut ke Kas Negara.

Demikian pernyataan ini kami buat dengan sebenar-benarnya .

..... (6).
Kepala.....(7).
(8)

(Nama lengkap)
NIP



MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA

- 2 -

PETUNJUK PENGISIAN
SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB PENGELOUARAN PEMBIAYAAN (SPTPP)

NOMOR	URAIAN ISIAN
(1)	Diisi dengan nomor penerbitan SPTPP
(2)	Diisi dengan nama satuan kerja bersangkutan
(3)	Diisi dengan kode satker bersangkutan
(4)	Diisi dengan tanggal dan nomor penerbitan DIPA
(5)	Diisi dengan kode kegiatan/output yang tercantum dalam DIPA
(6)	Diisi dengan kode klasifikasi pengeluaran pembiayaan yang tercantum dalam DIPA
(7)	Diisi dengan nama satuan kerja bersangkutan
(8)	Diisi dengan nomor urut
(9)	Diisi dengan kode akun pengeluaran pembiayaan yang tercantum dalam DIPA
(10)	Diisi dengan nama pihak penerima pembayaran
(11)	Diisi dengan uraian singkat kegiatan pengeluaran Negara
(12)	Diisi dengan tanggal penerbitan dokumen tagihan dan/atau yang disetarakan
(13)	Diisi dengan nomor penerbitan dokumen tagihan dan/atau yang disetarakan
(14)	Diisi dengan jumlah uang yang dibayarkan dalam angka
(15)	Diisi dengan akumulasi jumlah uang yang dibayarkan dalam angka
(16)	Diisi dengan nama satuan kerja bersangkutan
(17)	Diisi dengan nama tempat, tanggal-bulan-tahun penerbitan SPTPP
(18)	Diisi dengan tanda tangan pejabat yang berwenang dan dibubuh cap dinas satuan kerja bersangkutan

Salinan sesuai dengan aslinya

KEPALA BIRO UMM

u.b.

KEPALA BAGIAN T.U KEMENTERIAN

GIARTO
NIP 195904201984021001

MENTERI KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA,

ttd.

AGUS D.W. MARTOWARDJO



Au



LAMPIRAN II
PERATURAN MENTERI KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
NOMOR 242 /PMK.05/2012
TENTANG
TATA CARA PENYEDIAAN DAN PENCAIRAN DA
INVESTASI PEMERINTAH UNTUK PEMBELI
PT INDONESIA ASAHAH ALUMINIUM (INALUM)

MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA

FORMAT SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB
PENGELUARAN PEMBIAYAAN (SPTPP)

KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA (KOP SURAT)

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB PENGELUARAN PEMBIAYAAN (SPTPP)
Nomor : (1)

1. Nama Satuan Kerja : (2)
2. Kode Satuan Kerja : (3)
3. Tanggal/Nomor DIPA : (4)
4. Kegiatan/Output : (5)
5. Klasifikasi Pengeluaran Pembiayaan : (6)

Yang bertanda tangan di bawah ini Kuasa Pengguna Anggaran(7).... menyatakan bahwa saya bertanggung jawab atas pencairan Dana Investasi Pemerintah Untuk Pembelian PT Indonesia Asahan Aluminium (Inalum) dari Rekening Kas Negara ke Rekening Induk Dana Investasi Untuk Pembelian PT Indonesia Asahan Aluminium pada Pusat Investasi Pemerintah dengan perincian sebagai berikut:

NO	AKUN	PENERIMA	URAIAN	BUKTI		JUMLAH
				TANGGAL	NOMOR	
(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
						(15)

Bukti-bukti tersebut di atas disimpan sesuai ketentuan yang berlaku pada Satuan Kerja(16) untuk kelengkapan administrasi dan keperluan pemeriksaan aparat pengawas fungsional.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya .

..... (17),
Kuasa Pengguna Anggaran

(18)

(Nama lengkap)
NIP.....



MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA

- 2 -

PETUNJUK PENGISIAN
SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB MUTLAK (SPTJM)

NOMOR	URAIAN ISIAN
(1)	Diisi dengan nama pejabat penandatangan SPTJM
(2)	Diisi dengan Nomor Induk Pegawai (NIP) penandatangan SPTJM
(3)	Diisi dengan nama jabatan penandatangan SPTJM
(4)	Diisi dengan nama satuan kerja penandatangan SPTJM
(5)	Diisi dengan jumlah uang yang dibayarkan dalam angka
(6)	Diisi dengan nama tempat, tanggal-bulan-tahun penerbitan SPTJM
(7)	Diisi dengan nama jabatan penandatangan SPTJM
(8)	Diisi dengan tanda tangan pejabat yang berwenang dan dibubuhinya cap dinas satuan kerja bersangkutan

Salinan sesuai dengan aslinya

KEPALA BIRO UMUM

MENTERI KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA,

ttd.

KEPALA BAGIAN T.U. KEMENTERIAN

AGUS D.W. MARTOWARDOJO

GIARTO

